Intyg Transportstyrelsen grupp D - NCS Cross

Läkarintyg som omfattas av grupp D är de intyg som Transportstyrelsen kräver för att en person antingen ska få behålla eller få tillbaka körkortet efter missbruk avseende alkohol, narkotika och läkemedel. Se Transportstyrelsen sida för blankett läkarintyg alkohol, narkotika och läkemedel

Läs mer i Avgiftshandboken Grupp D

Innehållsförteckning

1 Körkortsintyg till Transportstyrelsen – ansvarsområden 2
1.1 Beroendecentrum 2
1.2 Privat vårdgivare eller vårdcentral 2

2 Bedömning vid första kontakten 2
2.1 Behov av läkarbesök 2

3 Bokning av provtagning 3
3.1 Alternativ 1 - Preliminärdebitering vid bokning 3
3.2 Alternativ 2 - Uppdatering av ankomstregistreringen efter besök 4

4 Utfärdande av intyg 5
4.1 Intygsutfärdande med besök 5
4.2 Intygsutfärdande utan besök 5

5 Bilaga 1 - Flödesschema 6

1 Körkortsintyg till Transportstyrelsen – ansvarsområden

1.1 Beroendecentrum

- Narkotika
- Missbruk av alkohol med komplicerande psykiska faktorer/sjukdom/ohälsa
- Svårare bruk av läkemedel

1.2 Privat vårdgivare eller vårdcentral

I normala fall hänvisas intyg till Transportstyrelsen till privat vårdgivare då vårdcentral sällan har resurser att prioritera dessa intyg.

- Problematiskt bruk av läkemedel: Lågdosberoende (patienten håller sig inom föreslagna doser enligt FASS)
- Missbruk av alkohol utan komplicerade psykiska faktorer/sjukdom/ohälsa
- Övriga ärenden

2 Bedömning vid första kontakten

Patienter som inkommer med en begäran om intyg från Transportstyrelsen görs en medicinsk prioritering , vid behov diskuteras med läkare, om begäran kan hanteras inom vårdcentralen eller hänvisas vidare till Beroendecentrum/privat vårdgivare utifrån kriterierna under punkt 1.

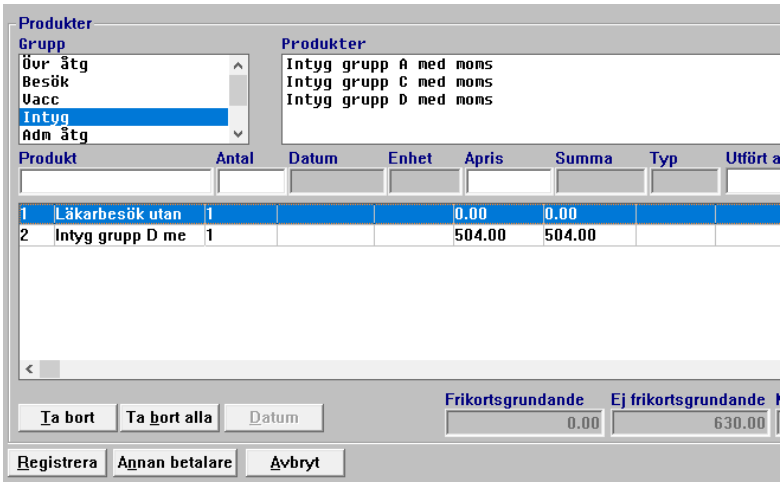
2.1 Behov av läkarbesök

Om det behövs ett läkarbesök debiteras patienten med **630 kronor.**

Välj ”Sektion” = Distriktsläkarmott.

Prel.debitering i bokningsunderlaget:

1. Läkarbesök utan avgift
2. Intyg grupp D med moms – fyll i beloppet 504 kr (patienten betalar 630 kr)



3 Bokning av provtagning

Patienten bokas in för provtagning efter att läkaren har ordinerat dessa. Patienten betalar **380 kronor** för provtagningen samt för respektive analys som görs.

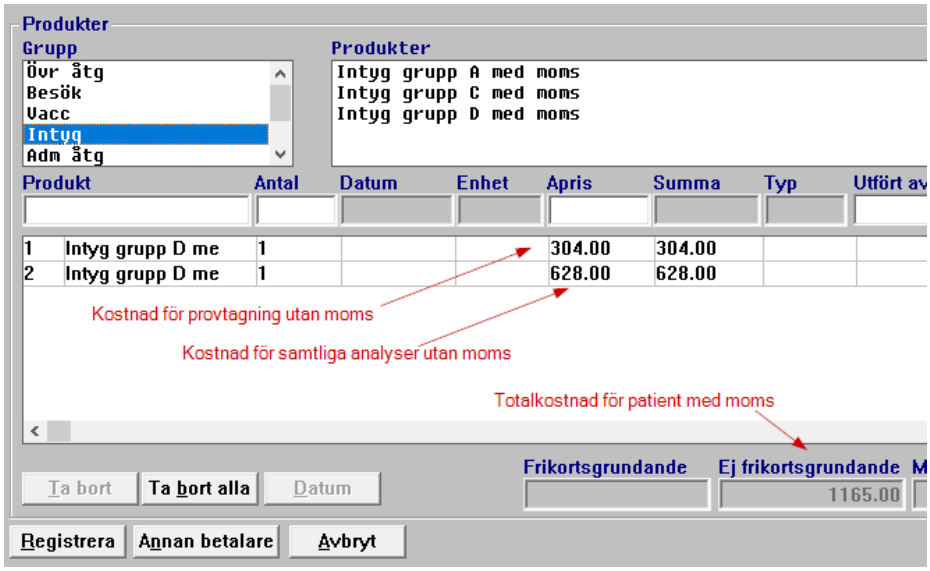
Samma avgift och riktlinje gäller både för patienter som har labbremiss från primärvården samt från beroendecentrum.
Observera att PROVR inte ska användas som resurs för patienter från beroendecentrum!

För att patienten ska få korrekt avgift finns det två alternativ, antingen läggs avgiften in som en preliminärdebitering av den som gör bokningen eller så uppdateras ankomstregistreringen av kassan i efterhand (innan kassaavstämning görs).

3.1 Alternativ 1 - Preliminärdebitering vid bokning

Välj produkt ”Intyg grupp D med moms” en gång för provtagningen och en gång för samtliga analyser.
Prislista för analyserna finns här

Kostnaden för patienten hittar du längst ner i **preliminärdebiteringen.**

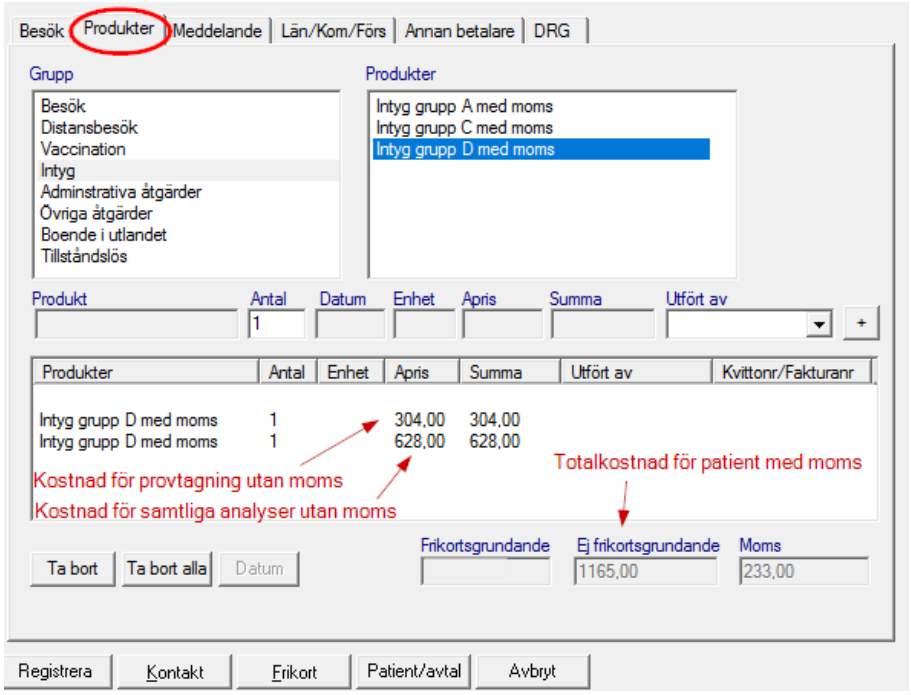


3.2 Alternativ 2 - Uppdatering av ankomstregistreringen efter besök

Labb fyller i vilka prover som patienten ska debiteras för på prislistan och lämnar den till kassan innan kassaavstämning.

Kassan lägger till produkterna för provtagning samt analyser enligt blanketten.

1. Dubbelklicka på besöket i receptionslistan
2. Gå in under fliken ”Produkter”
3. Lägg till produkterna enligt bilden och fyll i belopp för
    a. Provtagningen utan moms = 304 kr
    b. Totalkostnaden för samtliga analyser utan moms
4. Säkerställ att betalningssätt är faktura.
5. Klicka på Registrera



4 Utfärdande av intyg

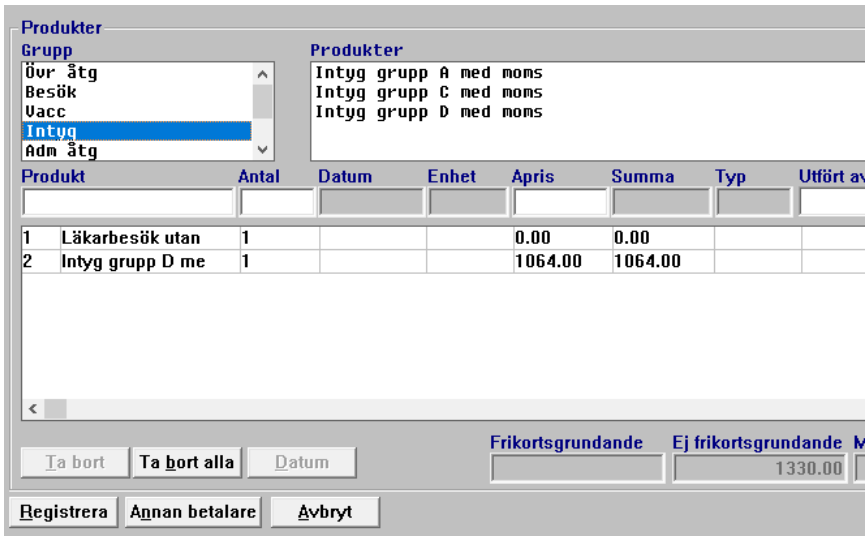
Intyget kan utfärdas med eller utan läkarbesök. Ansvarig läkare säkerställer att patienten bokas in för eventuellt besök eller att intyget utfärdas utan besök när provtagningarna är klara. Alternativt ber ansvarig läkare patienten att ta kontakt med vårdcentralen när sista provtagningen är klar för bokning av besök eller handläggning för intygsutfärdande till läkare.

4.1 Intygsutfärdande med besök

Välj ”Sektion” = Distriktsläkarmott.

Prel.debitering i bokningsunderlaget:

1. Läkarbesök utan avgift
2. Intyg grupp D med moms – fyll i beloppet 1064 kr (patienten betalar 1330 kr)



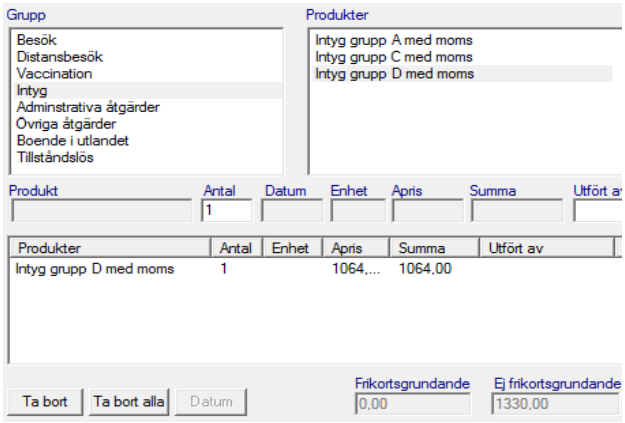
4.2 Intygsutfärdande utan besök

Ansvarig läkare meddelar kassan att faktura ska skickas för intygsutfärdande.

Välj ”Sektion” = Distriktsläkarmott.

Under fliken ”Produkter” i besöksregistreringen:

1. Intyg grupp D med moms – fyll i beloppet 1064 kr (patienten betalar 1330 kr)



5 Bilaga 1 - Flödesschema

